



Estado do Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 80.869.886/0001-43

PACO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 58 - Telefax: (46) 3244-8000

E-mail: pmslx@pr.gov.br - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

CONTRATO Nº 40/2016

Licitação Pregão Presencial Nº 16/2016.

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE SULINA/PR E A EMPRESA: HILARIO SCHNEIDER E CIA LTDA

O **MUNICÍPIO DE SULINA**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 80.869.886/0001-43, estabelecido à Rua Tupinambá, nº 68, nesta cidade, representado por seu Prefeito, senhor Almir Maciel Costa, portador do CPF nº 699.210.329-68, residente e domiciliado na cidade de Sulina/PR, ora denominado **CONTRATANTE** e a empresa **HILARIO SCHNEIDER E CIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede à AV. XV DE NOVEMBRO, S/N, Centro no Município de Sulina - PR, com CNPJ nº 77.665.313/0001-93, neste ato representado por, IRIA SCHNEIDER portadora do CPF nº 026.930.099-60e do RG nº 34809909, a seguir denominada **CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, assim como pelas condições do Edital do Pregão Presencial nº 16/2016, pelos termos da proposta da CONTRATADA e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM E JANTAR"**.

CLÁUSULA SEGUNDA - PREÇOS

2.1. A CONTRATADA se obriga a entregar o objeto deste Contrato, pelo preço certo e ajustado total de R\$ 82.750,00 (oitenta e dois mil, setecentos e cinquenta reais).

2.2. Os produtos, marcas, quantidades e preços de contratação encontram-se indicados no quadro abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

LOTE	ITEM	UN	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTD	VL UNÍ	VL TOTAL
1	1	UN	APARTAMENTO INDIVIDUAL COM AR CONDICIONADO, FRIGOBAR E CAFÉ DA MANHÃ.	150	85,00	12.750,00
1	2	UN	APARTAMENTO INDIVIDUAL SIMPLES COM CAFÉ DA MANHÃ	350	60,00	21.000,00
2	1	UN	JANTAR, BUFFET LIVRE, INCLUSO 1 REFRIGERANTE DE 350 ML, SABOR VARIADO.	2000	24,50	49.000,00
TOTAL GERAL						R\$ 82.750,00

CLAUSULA TERCEIRA: DA VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO

3.1. A vigência do contrato será de 12 Meses, podendo ser prorrogada até o esgotamento do objeto licitado. E o prazo de execução é de 12 Meses, podendo ser prorrogado até o limite da vigência e na condição prevista na Lei 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO

4.1. Os produtos e serviços deverão ser entregues conforme termo de referência que acompanha o edital de licitação epigrafado, parte integrante deste contrato.

4.1.1. Somente serão pagos os valores relativos aos produtos efetivamente entregues, conforme atesto de recebimento da secretaria requisitante do Município de Sulina, sendo que este não estará obrigado a adquirir a quantidade total dos produtos constantes do Anexo I.

Íria Schneider

77.665.313/0001-93

**HILÁRIO SCHNEIDER
& CIA. LTDA.**



Estado do Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 06.869.386/0001-43

PACO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 68 - Telefax: (46) 3244-8000

E-mail: pmsix@pr.gov.br - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

4.2. A previsão de execução total é em até 12 (doze) meses, podendo ser dilatado mediante confecção de Termo Aditivo, obedecida à legislação em vigor e havendo interesse da Administração.

4.3. As despesas referentes à entrega ficam por conta da licitante vencedora.

4.4. Os produtos deverão ser entregues na sede da prefeitura municipal ou em outro local a ser designado no Município de Sulina.

4.5. O prazo de entrega dos produtos e serviços é de até 24 (vinte e quatro) horas após recebimento da Solicitação.

4.5.1 A solicitação poderá ocorrer por qualquer meio disponível ao Município (Telefone, Fax, email, etc.)

4.6. Se os produtos não estiverem de acordo com especificações deste edital, ou não apresentarem a qualidade desejada, serão rejeitados, obrigando-se o fornecedor a substituí-los, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem prejuízo para o MUNICÍPIO DE SULINA. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanção prevista no edital e na legislação vigente.

4.7. Decorrido o prazo estipulado na notificação, sem que tenha havido a troca do objeto recusado, o órgão solicitante dará ciência ao Gabinete do Chefe do Poder Executivo do Município de Sulina, através de Comunicação Interna, a fim de que se proceda à abertura de processo de penalidade contra a empresa, de acordo com as normas contidas na Lei 8.666/93 e alterações, para aplicação das penalidades.

CLÁUSULA QUINTA - DA GARANTIA DO(S) BEM(INS)

5.1 A CONTRATADA obriga-se a manter garantia dos produtos fornecidos conforme disposições do art. 26 da LEI Nº 8.078, DE 11 DE SETEMBRO DE 1990 (CDC).

CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES

6.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) efetuar o pagamento ajustado;

b) dar à CONTRATADA as condições necessárias para a execução do Contrato;

c) Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como, a compatibilidade com as obrigações assumidas.

d) Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.

e) Acompanhar a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles contratados.

f) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas.

6.2 Constituem obrigações da CONTRATADA:

a) entregar o objeto do Contrato no prazo e forma ajustados;

b) atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato;

c) manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação solicitadas no edital;

d) apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

e. Obrigar-se ao acréscimo ou redução de até 25% (vinte cinco por cento) dos quantitativos estipulados no Edital, conforme art. 65, § 1º da Lei 8.666/93.

6.3. A Contratada assumirá inteira responsabilidade por todos os prejuízos

Hilário Schneider

77.665.313/0001-93

**HILÁRIO SCHNEIDER
& CIA. LTDA.**

Av. XV de Novembro, 596 - Centro



Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 00.869.686/0001-42

PACO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 68 - Telefax: (46) 3244-8000

E-mail: pmsix@pr.gov.br - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

CLAUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO:

7.1. O pagamento dar-se-á mediante apresentação de 1) requisição emitida pela Secretaria de Administração ou outro órgão competente; 2) emissão de Nota Fiscal Fatura discriminando de forma clara e explícita o produto fornecido; 3) anotações de recebimento mediante aposição de "ATESTO" no corpo da respectiva nota fiscal ou fatura, firmado pelo servidor responsável; 4) Indicação de Banco, nome e número da agência e número da Conta Corrente onde será creditado o valor.

7.2. A Nota Fiscal Fatura ou Nota Fiscal referida no item anterior deverá ainda vir acompanhada das Certidões Negativas do INSS e FGTS. **Constar na Nota Fiscal o Número deste Pregão e do Contrato.**

7.3. Os pagamentos devidos serão depositados, na conta corrente ou conta poupança que a CONTRATADA deverá manter preferencialmente junto ao BANCO DO BRASIL, em atenção a instrução normativa nº. 045/2010 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná. É DEVER DO FORNECEDOR: informar o nome e o número do banco, da agência e da conta bancária da empresa, para o depósito.

7.4. O pagamento será realizado no dia 25 (vinte e cinco) do mês subsequente à prestação do serviço, após emissão de Nota Fiscal, devidamente atestada pela unidade competente. No caso da data do pagamento ocorrer em dia sem expediente na Prefeitura, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente.

7.5. O pagamento efetuado não isentará a CONTRATADA das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

7.6. O Município de Sulina efetuará o desconto do valor relativo aos tributos, conforme legislação vigente.

7.7. Se a empresa for optante do Simples Nacional, deverá constar na Nota Fiscal.

7.8. A data para entrega das Notas Fiscais será até o dia 15 de cada mês, após esta data, deverão ser encaminhadas a partir do primeiro dia útil do mês subsequente.

7.9 - As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu pagamento ocorrerá 15 (quinze) dias após a data da sua reapresentação devidamente corrigida.

7.10. Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos das seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÕES			
Exercício	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso
2016	651	03.01.04.122.0004.2.005000.3.3.90.39.41.00	000 - Rec. Ord. Livres
2016	772	03.01.04.122.0004.2.005000.3.3.90.39.80.00	000 - Rec. Ord. Livres
2016	643	07.01.10.122.0017.2.028000.3.3.90.39.41.00	303 - Saúde/Perc. Rec. Vinculada 15%
2016	774	07.01.10.122.0017.2.028000.3.3.90.39.80.00	303 - Saúde/Perc. Rec. Vinculada 15%
2016	775	05.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.39.41.00	104 - Educação 25%
2016	776	05.01.12.361.0007.2.010000.3.3.90.39.80.00	104 - Educação 25%

Para os demais exercícios financeiros as despesas serão por conta das dotações orçamentárias de cada ano/exercício.

CLÁUSULA OITAVA - CRITÉRIO DE RECOMPOSIÇÃO DE PREÇOS:

8.1. Os preços do objeto ora licitado, desde que expressamente solicitado pelo interessado, poderão sofrer reajustes da seguinte forma:

a) Após um ano de vigência do contrato, se for o caso, sendo aplicado o índice IGPM-FGV.

b) Poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto na alínea "d" do art. 65 da Lei 8.666/93. Os valores somente serão recompostos após a apresentação de notas fiscais (1ª via original ou autenticada) que comprovem o aumento de preços.

Hilário Schneider

[Assinatura]

**HILÁRIO SCHNEIDER
& CIA. LTDA.**

XXV de Novembro, 596 - Centro



Estado do Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 80.868.888/0001-42

PACO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 68 - Telefax: (46) 3244-8000

E-mail: pmsix@pr.gov.br - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

produto, bem como índices que comprovem que o aumento do produto deu-se a nível regional, não somente pelo fornecedor. Sendo que somente poderá ser realinhado após serem provados as perdas sobre o valor de origem do contrato e dos preços licitados.

c) Os índices de aumento devem ser comprovados através de órgãos ou sites oficiais.

8.2. Se for verificada variação nos preços de mercado para menor do contratado, a administração poderá, proceder a recomposição de preços, independentemente da anuência contratada, nos termos do disposto no art. 65, inciso I, alínea "b" da Lei nº. 8666/93.

8.3. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a adjudicação da presente licitação, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão na revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

8.4. A solicitação deverá ser feita mediante requerimento formal do contratado acompanhado de justificativas e documentos que comprovem o desequilíbrio da equação econômico-financeira, protocolizados no Protocolo da Prefeitura Municipal de SULINA, de segunda à sexta-feira, no horário de expediente.

8.5. Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pela **PREFEITURA e CONTRATADA**, tais como a prorrogação de prazos e normas gerais de compras e serviços.

CLÁUSULA NONA – DO GESTOR DO CONTRATO

9.1 – O presente contrato terá como gestor a Sr. **MARLON FERNANDO DE CARLI** ou outro profissional técnico que o mesmo designar, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, procedendo ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no contrato. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstâncias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

9.2 – É responsabilidade ainda do gestor do contrato controlar prazo de vigência, duração, receber notas fiscais, atestar nas notas fiscais o recebimento do produto ou serviço, solicitar empenho e todos os demais atos necessários a execução e fiscalização do contrato

9.3- As decisões e providências que ultrapassarem a competência destes, deverão ser solicitadas a autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

CLÁUSULA DÉCIMA – EXTINÇÃO DO CONTRATO

10.1. – A execução DO CONTRATO, objeto da licitação, poderá ser suspenso ou rescindido nos casos previstos na Lei de Licitações, como também nos seguintes casos:

a) Pelo Município de SULINA, quando for por este julgado que o fornecedor esteja definitiva ou temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação que deu origem O CONTRATO ou pela não observância das normas legais;

b) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditivo da execução DO CONTRATO.

c) Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Prefeita Municipal.

10.2. A solicitação da CONTRATADA, para rescisão DO CONTRATO deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado à Prefeitura a aplicação das penalidades previstas neste CONTRATO, caso não aceitas as razões invocadas.

Hilário Schneider

**HILÁRIO SCHNEIDER
& CIA. LTDA.**

Av. XV de Novembro, 596 - Centro
Sulina
PR 85565-000

17 665-3130001-93



Estado do Paraná

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 82.869.886/0001-43

PACO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 68 - Telefax: (46) 3244-8000

E-mail: pmsix@pr.gov.br - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná

10.3. Poderá quaisquer das partes solicitar a rescisão amigável deste, a qualquer momento, desde que a parte interessada na rescisão comunique por escrito a outra, com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias. Havendo acordo, tal rescisão desobrigará ambas as partes, ao pagamento de multas ou indenizações.

10.4. O presente CONTRATO poderá ser extinto automaticamente pelo cumprimento das obrigações, termo final de vigência e ainda rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes da Lei n.º 8.666/93

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.2. Pela inexecução total ou parcial DO CONTRATO, a CONTRATANTE poderá garantir a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93, sendo que em caso de multa esta corresponderá de 10% a 30% (dez a trinta por cento) sobre o valor total DO CONTRATO.

11.3. A aplicação das sanções administrativas não exclui a responsabilização do licitante por eventuais perdas ou danos causados ao MUNICÍPIO DE SULINA, inclusive sobre as custas decorrente de abertura de nova contratação substitutiva.

11.4. Alternativamente, as multas pelo atraso na execução da entrega poderão ser aplicadas ao valor de R\$ 100,00 (cem reais) por dia de atraso até o limite máximo total de trinta por cento (30%) do total DO CONTRATO, quando então será caracterizada a inexecução total DO CONTRATO, com as conseqüências dela advindas.

11.5. As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

11.6. O valor da multa será descontado dos eventuais créditos devidos pela Administração ou ainda cobrada administrativa ou judicialmente.

11.7. No caso de aplicação das penalidades previstas, caberá apresentação de recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato sendo aberta vista do processo aos interessados tanto pra o prazo de recurso como para o prazo de defesa prévia.

11.8. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com o Município, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PARTES INTEGRANTES

12.1. As condições estabelecidas no Pregão Presencial nº 16/2016 e na proposta apresentada pela empresa ora CONTRATADA, são partes integrantes deste instrumento, independentemente de transcrição. Caso haja eventual antinomia entre o contrato e o edital, deverão ser interpretado em conjunto, com preferência pelas regras editálicas ou por aquelas mais favoráveis a administração.

12.2. Serão incorporados a este CONTRATO, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pela PREFEITURA e CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/93, combinado com o inciso XII, do art. 55, do mesmo diploma legal.

13.2. Faz parte integrante, o edital do PREGÃO PRESENCIAL nº 16/2016 e a proposta de preços conforme estabelece a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e demais documentos da licitação que sejam pertinentes, aplicando-se-lhes todos os seus dispositivos naquilo que não contrariar as presentes disposições.

Gris Schneider

**HILÁRIO SCHNEIDER
& CIA. LTDA.**

Av. XV de Novembro, 596 - Centro
Sulina - PR
CEP 85565-000

77.665.313/0001-93



Estado do Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 80.959.865/0001-43

BACO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 68 - Telefax: (46) 3244-8000


E-mail: pmsix@pr.gov.br - CEP 85565-000 - Sulina - Paraná


13.3. A CONTRATADA deverá manter, enquanto vigorar o contrato e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no PREGÃO PRESENCIAL nº 16/2016.

13.4. Serão incorporados a este contrato, mediante termos aditivos quaisquer modificações que venham a ser necessários durante a sua vigência, decorrentes das obrigações assumidas pela PREFEITURA e CONTRATADA, tais como a prorrogação de prazos e normas gerais de serviços.

13.5. As partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias (impressas por sistema eletrônico de dados) de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo para Foro do mesmo a Comarca de São João, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Sulina/PR, 26 de abril de 2016

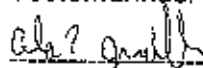

Município de Sulina
Almir Maciel Costa - Prefeito
Contratante


HILARIO SCHNEIDER E CIA LTDA
CNPJ nº 77.665.313/0001-93
IRIA SCHNEIDER
CPF nº 026.930.099-60

77.665.313/0001-93
**HILARIO SCHNEIDER
& CIA. LTDA.**
Av. XV de Novembro, 596 - Centro
Sulina PR
85.565-000


MARLON FERNANDO DE CARLI
Chefe de Gabinete
Gestor responsável pela fiscalização do contrato

Testemunhas:



NOME:

RG: 90.308.898-0

NOME:

RG: 

Valdir Parisotto
Auxiliar Administrativo I
Mat. 859-9
Prefeitura Municipal de Sulina



Estado do Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

CNPJ 80.869.886/0001-43

PAÇO MUNICIPAL 25 DE JULHO

Rua Tupinambá, 68 - Telefax (0xx46) 244-1168 e 244-1193
e-mail: p.msix@pr.gov.br - CEP 85565-000 - SULINA - PARANÁ

EXTRATO DE CONTRATO Nº 46/2016

CONTRATADA	HILARIO SCHNEIDER E CIA LTDA	CNPJ	77.665.313/0001-93
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM E JANTAR		
LICITAÇÃO	Pregão Nº 16/2016		
VALOR	82.750,00 (oitenta e dois mil setecentos e cinquenta reais)		
VIGÊNCIA	26/04/17 FORO: Comarca de São João - PR		

Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná-DIOEMS

Quarta-Feira, 27 de Abril de 2016

Instituído pela Resolução 001 da 04 de Outubro de 2011

Ano V – Edição Nº 1091

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUDENA

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 36/2014, Referente ao Pregão Presencial nº 24/2014. Contratada: CONSULFARMA-INFORMATICA E ASSESSORIA EM SAÚDE LTDA-EPP, CNPJ nº 03.191.328/0001-20. Objeto do aditivo: PRAZO: Fica prorrogado o contrato, por mais 09 (nove) meses até a data de 31/12/2016. VALOR: O valor global do contrato ora editado passa a ser de R\$ 35.911,16 (trinta e cinco mil, novecentos e onze reais e dezesseis centavos), no qual vinha sendo praticado pelo valor de R\$ 830,80 (oitocentos e trinta reais e oitenta centavos) mensais passa a ser de R\$ 326,84 (novocentos e vinte e seis reais e oitenta e quatro centavos). Sendo o valor total reajustado no presente editivo de R\$ 8.341,56 (oito mil, trezentos e quarenta e um reais e cinquenta e seis centavos). Fundamento: artigo 67, Inciso II, da Lei 8.866/93. Sullna, 31 de março de 2016. ALMIR MACIEL COSTA, Prefeito Municipal.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 37/2016

CONTRATADA	S. MELO-CONSTRUTORA-ME	CNPJ	22.802.822/0001-54
OBJETO	OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA: CONSTRUÇÃO DE OBRAS MISTAS DE CONCRETO CICLÓPIDO E MADEIRA DE REFLORRESTAMENTO TRATADA, TUDO CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVIÇOS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO		
LICITAÇÃO	Tomada de Pregos Nº 02/2016		
VALOR	62.812,00 (sessenta e dois mil e doze reais)		
VIGÊNCIA	28/05/16, FORD: Comarca de São João-PR		

EXTRATO DE CONTRATO Nº 40/2016

CONTRATADA	FLAVIO SCHNEIDER E CIA LTDA	CNPJ	17.865.313/0001-96
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM E JANTAR		
LICITAÇÃO	Pregão Nº 16/2016		
VALOR	82.750,00 (oitenta e dois mil e cinquenta reais)		
VIGÊNCIA	26/04/17 FORD, Comarca de São João-PR		

Cad:83307

Município de Dois Vizinhos

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Atas para fins de publicação de Contas, Atas de Registro de Preços, Licitações, Termos Aditivos...

RFP, RFPs, Pregão Eletrônico e Responsabilidade Integral em Diário Oficial Eletrônico - site www.dosvizinhos.pr.gov.br

TERMO DE HONORIFICAÇÃO
Prestação Presencial Nº 051/2016.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS QUANTITATIVO A JORNADA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SUBSTITUIÇÃO DE SERVIÇOS QUANTITATIVOS...

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 057/2016
DECRETO Nº 12889/2016 - Concede férias regulamentares ao servidor Wagner André Braun.
DECRETO Nº 12890/2016 - Concede férias regulamentares ao servidor Denis Agostini...

Table with columns: NOME, CARGO, VALOR, DATA. Lists names and salaries of public servants.

Câmara Municipal do Município de Marabá

Resolução de Conselho
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 012/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

Table with columns: NOME, CARGO, VOTO, TOTAL. Lists council members and their votes.

RESOLUÇÃO Nº 013/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 014/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 015/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 016/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

Table with columns: NOME, CARGO, VOTO, TOTAL. Lists council members and their votes.

RESOLUÇÃO Nº 017/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 018/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 019/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 020/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 021/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 022/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 023/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 024/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 025/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 026/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 027/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 028/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 029/2016
A Câmara Municipal do Município de Marabá, no uso de suas atribuições legais...

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

RESOLUÇÃO Nº 001/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 002/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 003/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 004/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 005/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 006/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 007/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 008/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 009/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 010/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 011/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 012/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 013/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 014/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 015/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 016/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 017/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 018/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 019/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 020/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 021/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 022/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

Município de Dois Vizinhos

RESOLUÇÃO Nº 001/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 002/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 003/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 004/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 005/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 006/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 007/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 008/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 009/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 010/2016
A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais...

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

RESOLUÇÃO Nº 001/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 002/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 003/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 004/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 005/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 006/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 007/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 008/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 009/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 010/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...

RESOLUÇÃO Nº 011/2016
A Prefeitura Municipal de São Paulo, no uso de suas atribuições legais...